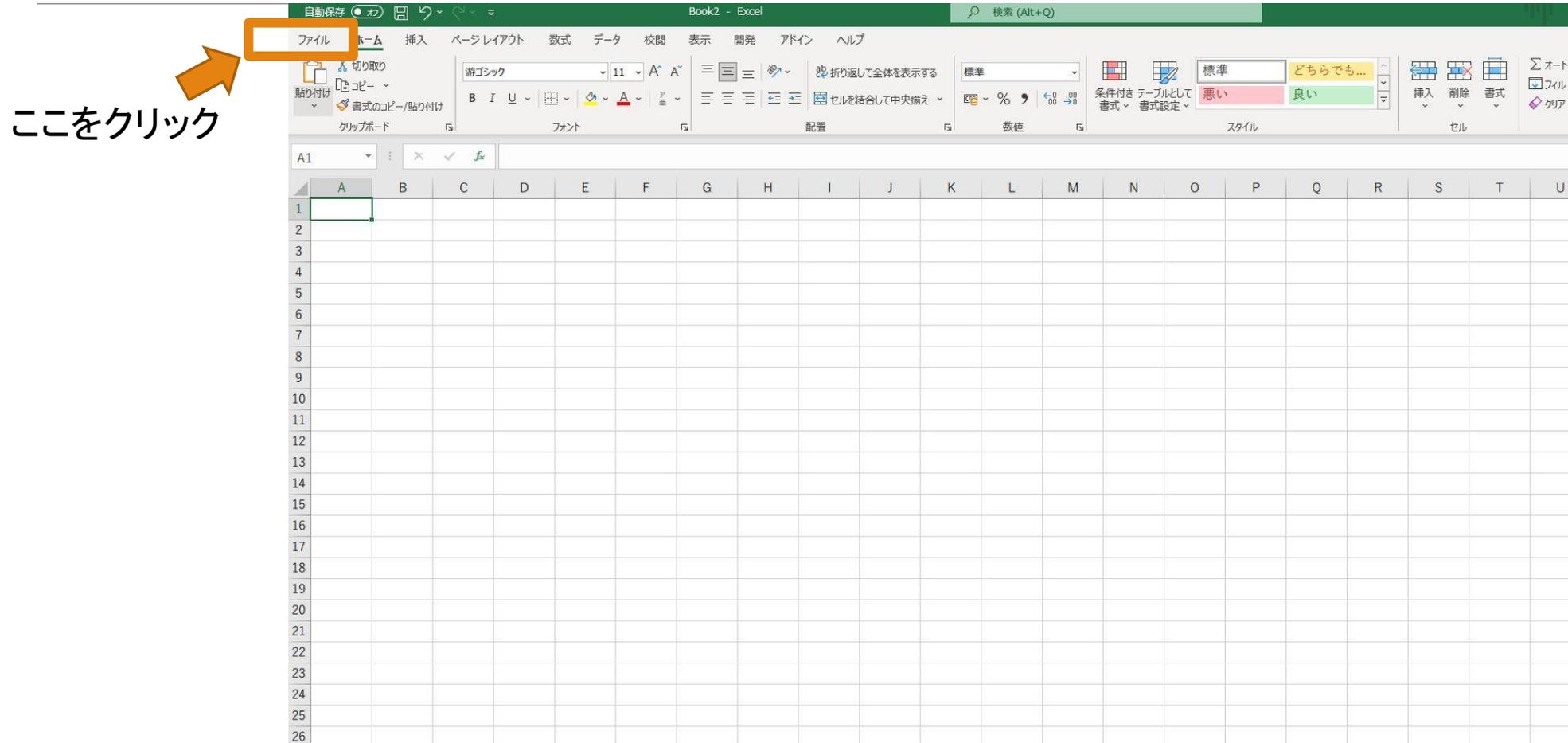


Microsoft365

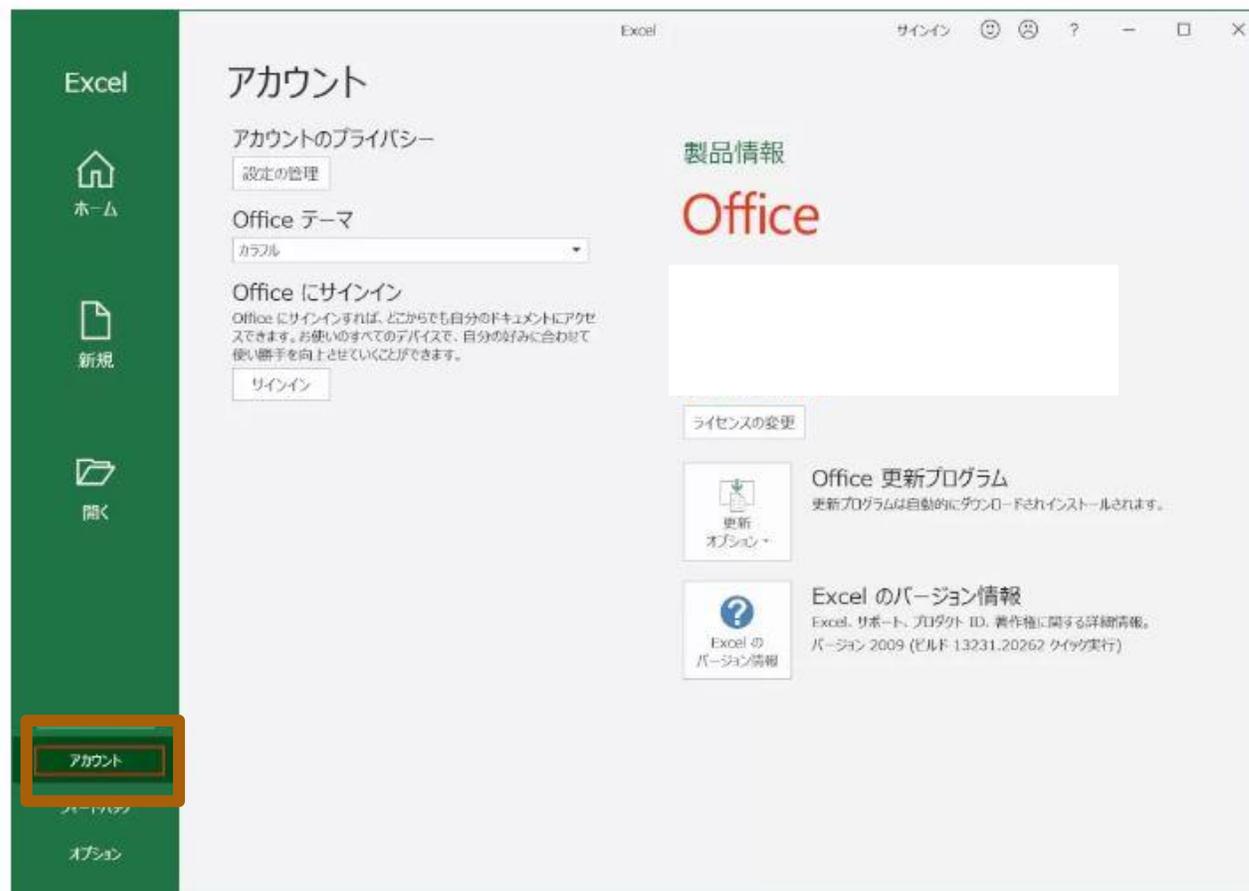
アカウントの確認方法

① WordやExcelなどの任意のアプリを開き、
【ファイル】タブをクリックします。

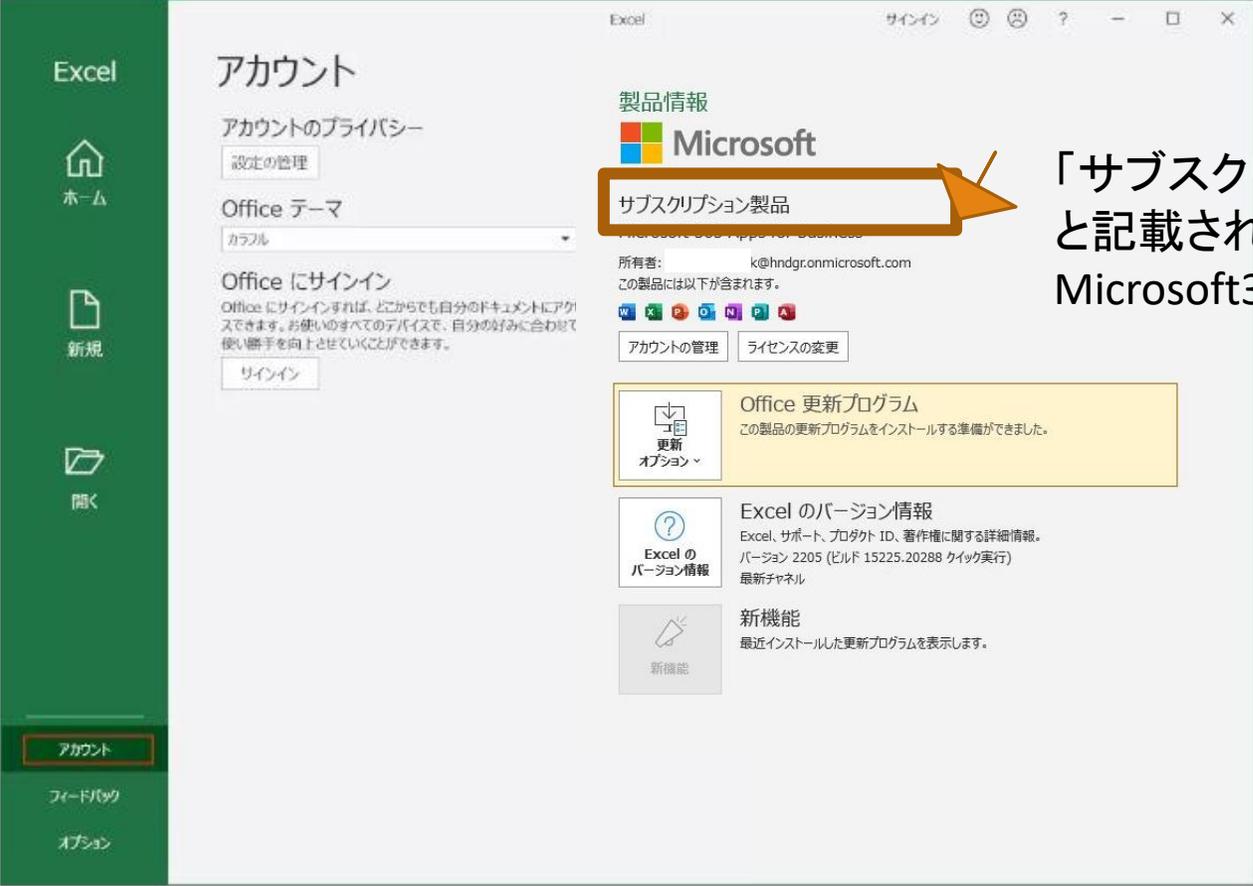


②左下の【アカウント】をクリックします

ここをクリック



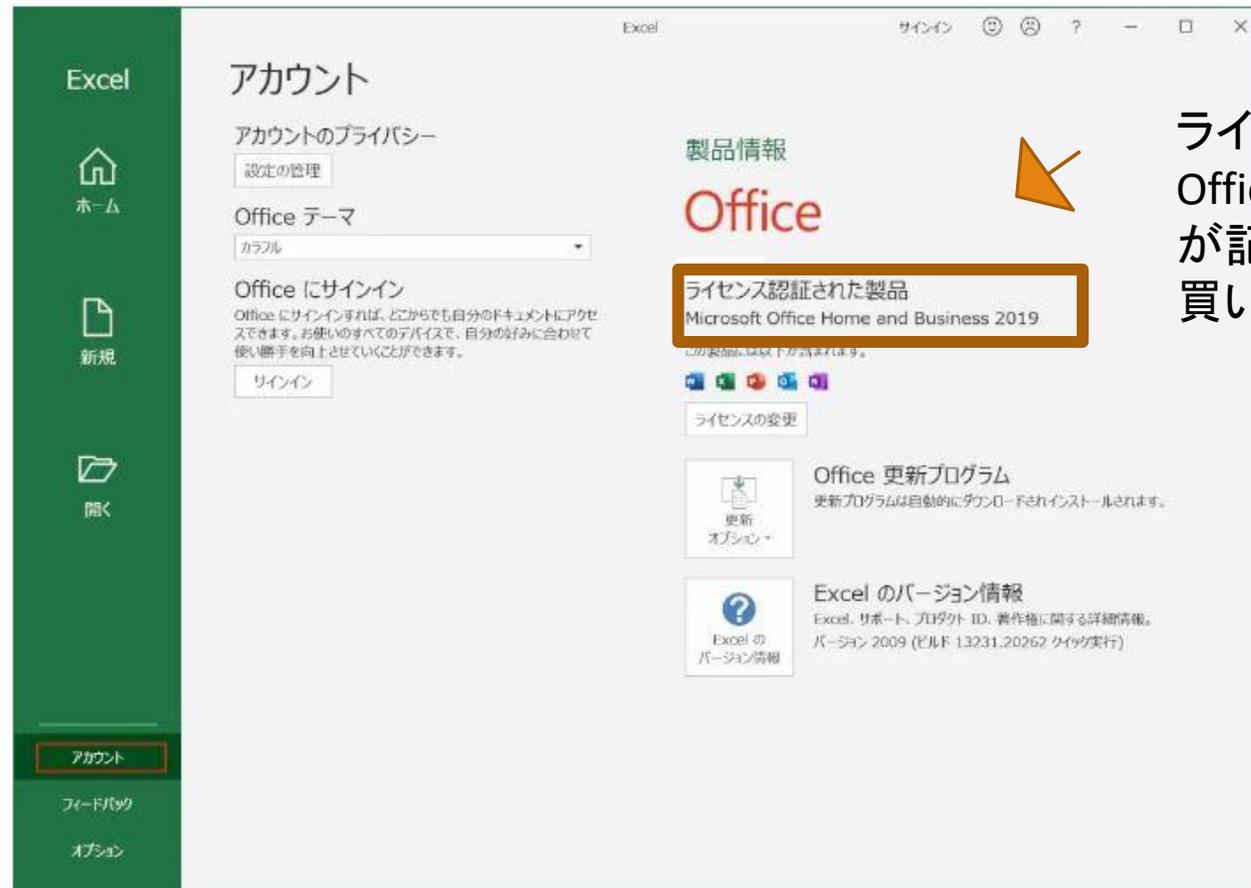
③右側の製品情報を確認します。 (Microsoft365の場合)



The screenshot shows the Microsoft Excel account management interface. On the left is a green navigation sidebar with icons for Home, New, Open, and Account. The main content area is titled 'アカウント' (Account) and includes sections for 'アカウントのプライバシー' (Account Privacy), 'Office テーマ' (Office Themes), and 'Office にサインイン' (Sign in to Office). The '製品情報' (Product Information) section is highlighted with a blue box and contains the Microsoft logo, the text 'サブスクリプション製品' (Subscription Product), the owner's email 'k@hndgr.onmicrosoft.com', and a list of included products (Word, Excel, PowerPoint, OneDrive, Outlook, Teams, Access). Below this are buttons for 'アカウントの管理' (Manage Account) and 'ライセンスの変更' (Change License). Other sections include 'Office 更新プログラム' (Office Update Program), 'Excel のバージョン情報' (Excel Version Information), and '新機能' (New Features).

「サブスクリプション製品」と記載されていれば、Microsoft365製品です。

④右側の製品情報を確認します。 (買い切りの場合)



ライセンス承認された製品
Office + 西暦の数字
が記載されてた場合、
買い切りの製品となります。